



**GREITOSIOS
MEDICINOS
PAGALBOS
TARNYBA**

PATIKSLINTAS PROFILAKTINĖS SVEIKATOS PATIKROS IR IŠANKSTINĖS SVEIKATOS TIKRINIMO ATLIKIMAS, DARBDAVIUI FORMUOJANT PAŽYMAS ESPBI IS, INFORMAVIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ	
Duomenų valdytojas	Greitosios medicinos pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba), Pramonės pr. 33, 51271 Kaunas. el. paštas info@greitojipagalba.lt
Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai	el. pašto adresas duomenusauga@greitojipagalba.lt korespondencijos adresas Pramonės pr. 33, 51271 Kaunas – Duomenų apsaugos pareigūnui.
Duomenų tvarkymo tikslai	Toliau nurodyti Jūsų asmens duomenys yra tvarkomi: <i>Darbuotojų duomenų rinkimas, siekiant atlikti profilaktinę ir išankstinę privalomą sveikatos patikrą, užtikrinant galimybę darbdaviui suformuoti privalomas sveikatos tikrinimo formas (E 047 ir E 048) Elektroninėje sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinėje sistemoje (ESPBI IS).</i>
Tvarkomi duomenys	Informuojame Jus, kad tvarkome šiuos Jūsų asmens duomenis: <i>1. Darbuotojų identifikaciniai duomenys forma E047, Privalomo sveikatos patikrinimo medicininei pažymai suformuoti darbuotojo (paciento) duomenys:</i> <i>1.1. Vardas.</i> <i>1.2. Pavardė.</i> <i>1.3. Lietuvos Respublikos gyventojo asmens kodas arba užsienio valstybės piliečio asmens kodas ar kitas identifikavimo kodas.</i> <i>1.4. Gimimo data.</i> <i>1.5. Lytis.</i> <i>1.6. Adresas.</i> <i>1.7. Dokumento duomenys: (galiojančio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento) numeris ir galiojimo data.</i> <i>1.8. Darbovietės pavadinimas.</i> <i>1.9. Darbovietės JA kodas.</i> <i>1.10. Pareigos.</i> <i>1.11. Darbo stažas pagal šią profesiją, metais.</i> <i>1.12. Kenksmingi veiksniai.</i> <i>1.13. Išvada.</i> <i>1.14. Rekomendacijos dėl darbo ir pastabos.</i> <i>1.15. Kito sveikatos patikrinimo data.</i> <i>1.16. Darbdavio atstovo dalį užpildžiusio naudotojo duomenys:</i> <i>1.16.1. Darbdavio atstovo dalį užpildžiusio naudotojo įstaigos pavadinimas.</i> <i>1.16.2. Darbdavio atstovo dalį užpildžiusio naudotojo pareigos.</i> <i>1.16.3. Darbdavio atstovo dalį užpildžiusio naudotojo vardas.</i> <i>1.16.4. Darbdavio atstovo dalį užpildžiusio naudotojo pavardė.</i> <i>2. Darbuotojų identifikaciniai duomenys forma E048 Asmens medicininė knygelė (sveikatos pasas), darbuotojo (paciento) duomenys:</i> <i>2.1. Vardas.</i> <i>2.2. Pavardė.</i>





	2.3. Lietuvos Respublikos gyventojo asmens kodas arba užsienio valstybės piliečio asmens kodas ar kitas identifikavimo kodas. 2.4. Gimimo data. 2.5. Lytis. 2.6. Adresas. 2.7. Dokumento duomenys: (galiojančio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento) numeris ir galiojimo data. 2.8. Nuotrauka (jeigu pats duomenų subjektas pateikė e. sveikatai). 2.9. Įdarbinimo ar darbo sąlygų keitimo data. 2.10. Darbovietės pavadinimas. 2.11. Darbovietės JA kodas. 2.13. Pareigos. 2.14. Darbo stažas pagal šią profesiją, metais. 2.15. Kenksmingi veiksniai. 2.16. Išvada. 2.17. Rekomendacijos dėl darbo ir pastabos. 2.18. Kito sveikatos patikrinimo data. 2.19. Darbdavio atstovo dalį užpildžiusio asmens duomenys: 2.19.1. Užpildžiusio asmens įstaigos pavadinimas. 2.19.2. Užpildžiusio asmens pareigos. 2.19.3. Užpildžiusio asmens vardas. 2.19.4. Užpildžiusio asmens pavardė. Darbo vietų techniniai duomenys – IP protokolo adresai, kai duomenys tvarkomi skaitmeniniu būdu.
Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas	Jūsų asmens duomenų tvarkymas yra atliekamas: Vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamento (toliau - BDAR): 1. BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktu, kadangi tvarkymas yra būtinas viešojo intereso labui vykdant darbdaviui pavestas teisės aktuose numatytas funkcijas, susijusias su darbuotojų profilaktiniu ir (ar) periodiniu sveikatos tikrinimu; 2. BDAR 9 straipsnio 2 dalies h punktu, kai tvarkomi sveikatos duomenys profilaktinės arba darbo medicinos tikslu, siekiant įvertinti darbuotojo darbingumą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Duomenų tvarkymui teisinį pagrindą suteikia: Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo 11, 21 str. nustatyta darbdavio pareiga organizuoti darbuotojų sveikatos tikrinimus, įskaitant išankstinius ir periodinius, siekiant užtikrinti saugias darbo sąlygas ir 25 straipsnio 1 dalies 9 punktas aiškiai įpareigoja darbdavį užtikrinti, kad darbuotojai būtų tikrinami sveikatos priežiūros įstaigose pagal nustatytą tvarką; Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymas Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“ (aktuali redakcija), reglamentuoja profilaktinių sveikatos tikrinimų atlikimo tvarką, įskaitant medicininių formų (pvz., E47, E48) pildymą ir duomenų pateikimą į ESPBI IS sistemą. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinti ESPBIS nuostatai. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymas Nr. V-1079 „Dėl Sveikatos priežiūros įstaigų informacinių sistemų susiejimo su e. sveikatos paslaugų ir





	bendradarbiavimo infrastruktūra reikalavimų ir techninių sąlygų patvirtinimo“, 2 priedas „Elektroninių medicininių dokumentų, naudojamų duomenų mainams su ESPBI IS“, patvirtinto sąrašo eil. Nr. 12-13 ir atitinkamai 12 ir 13 priedai. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gegužės 26 d. Nr. V-657 „Dėl Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos naudojimo tvarkos aprašo priedo“ patvirtinto sąrašo eil. Nr. 17, pildymas E047, privalomas, kai ESPBI IS yra suformuota darbdavio ar jo įgalioto atstovo E047 forma, eil. Nr. 18 pildymas E048, privalomas, kai ESPBI IS yra suformuota darbdavio ar jo įgalioto atstovo E048 forma. Tarnybos generalinio direktoriaus 2025 m. kovo 31 d. įsakymas Nr. V-138 „Dėl asmens duomenų tvarkymo sveikatos tikrinimo tikslais“, 2025 m. gegužės 14 d. įsakymas Nr. V-196 „Dėl Greitosios medicinos pagalbos tarnybos generalinio direktoriaus 2025 m. kovo 31 d. įsakymo Nr. V-138 „Dėl asmens duomenų tvarkymo sveikatos tikrinimo tikslais“ pakeitimo.
Duomenų šaltinis	Jūsų duomenų teikėjai: Tiesiogiai iš paties duomenų subjekto; Tarnybos atsakingo asmens už darbuotojų duomenų rinkimą.
Asmens duomenų gavėjai	Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti: pačiam duomenų subjektui; VĮ Registrų centrui, kaip ESPBI IS duomenų pagrindiniam tvarkytojui pagal duomenų mainų sutartį; Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniams skyriams (tiriant skundus ar pranešimus); Debesijos ar lokalių serverių, kur saugomi duomenys ar programinės įrangos teikėjo informacinės sistemos priežiūrą vykdančioms asmenims; IT technologijų teikėjų ar informacinių sistemų priežiūrą vykdančių įmonių įgalioti asmenys.
Duomenų subjektų teisės	Jūs, kaip duomenų subjektas, turite teisę kreiptis į Tarnybą dėl teisių, susijusių Jūsų asmens duomenų tvarkymu: - žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą (BDAR 13, 14 straipsniai); - susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis (BDAR 15 straipsnis); - reikalauti ištaisyti netikslus su Jumis susijusius asmens duomenis (BDAR 16 straipsnis) tik tą apimtimi kai taisomos techninio pobūdžio klaidos; - reikalauti ištrinti su Jumis susijusius asmens duomenis („teisė būti pamirštam“); - teisė apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). Šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų, asmens duomenis, kurių tvarkymas yra apribotas, galima tvarkyti (išskyrus saugojimą) tik gavus duomenų subjekto sutikimą arba siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus, arba apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises, arba dėl svarbaus Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos viešojo intereso.



	- Jums netaikoma teisė į duomenų perkeliamumą pagal BDAR 20 straipsnį, kadangi neatliekamas asmens duomenų tvarkymas, grindžiamas Jūsų sutikimu pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktą arba 9 straipsnio 2 dalies a punktą; Jums taikoma teisė nesutikti su duomenų tvarkymu pagal BDAR 21 straipsnį, kadangi asmens duomenų tvarkymas atliekamas pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktą. -Jums netaikoma teisė reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas, vadovaujantis BDAR 22 straipsnio 2 dalies b punktu. Norėdamas įgyvendinti savo teises turite kreiptis į Tarnybą raštu, pateikdamas prašymą: naudojantis Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo naudojant pašto tinklą informacinės sistemos elektroninio pristatymo dėžute, E. dėžutės adresas 235042580; elektroniniu paštu info@greitojipagalba.lt prašymą būtina pasirašyti elektroniniu parašu; paštu Pramonės pr. 33, Kaunas; asmeniškai Tarnybos padalinyje, būtina turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.
Asmens duomenų saugojimo laikotarpis	Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia dėl tikslų, kuriais jie buvo surinkti, arba tokį laikotarpį, kokį nustato teisės aktai. Asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia tikslams, dėl kurių jie buvo surinkti, arba tiek, kiek tai numato taikytini teisės aktai, bet ne ilgiau kaip 3 mėn. nuo galiojančių duomenų įvedimo į informacinę sistemą. Pasibaigus šiam terminui, surinkti asmens duomenys sunaikinami nedelsiant ištrinami iš visų laikmenų. Ilgesnis terminas tvarkomų asmens duomenų gali būti saugomi tik tada, kai asmens duomenys būtini siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus, tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalingi šiems duomenų tvarkymo tikslams pasiekti ir sunaikinami nedelsiant šiems tikslams pasiekus.
Skundų teikimas	Informuojame, kad Jūs turite teisę skųsti Tarnybos veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skųsti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).