

## PARAMEDIKO PAREIGINIAI NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Paramediko pareigybė yra reikalinga, kad būtų suteikta būtinoji medicinos pagalba traumų, apsinuodijimų bei ūmių ligų atvejais.

2. Paramedikas skiriamas, perkeliamas ir atleidžiamas iš pareigų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis.

3. Paramedikas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūrą reglamentuojančiais įstatymais, Kauno r. GMPS vyr. gydytojo (direktorius) (toliau - direktorius) įsakymais, kitais teisės aktais ir šia pareigine instrukcija.

### II SKYRIUS KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

4. Paramedikas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

4.1. turi būti įgijęs paramediko kvalifikaciją ir turėti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotą ir galiojančią licenciją, suteikiančią teisę verstis paramediko praktika.

4.2. turi išmanyti ir gebėti taikyti teisės aktus reglamentuojančius paramediko profesinę kompetenciją;

4.3. išmanyti profesinės etikos principus;

4.4. išmanyti dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos reikalavimus, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;

4.5. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti veiklą, rinktis efektyvius darbo metodus, greitai priimti sprendimus, analizuoti ir apibendrinti su vykdomomis funkcijomis susijusią, informaciją, dirbti komandoje;

4.6. mokėti naudotis šiuolaikinėmis technologijomis ir ryšių priemonėmis (dokumentų rengimo ir apdorojimo programomis, interneto naršykle (-ėmis), elektroninio pašto programa (-omis) ir kt.).

### III SKYRIUS PARAMEDIKO FUNKCIJOS

5. Paramediko funkcijos yra šios:

5.1. suteikti būtinąją medicinos pagalbą traumų, apsinuodijimų bei ūmių ligų atvejais. Kitais skubiais atvejais suteikti būtinąją medicinos pagalbą, jei įvykio vietoje nėra reikiamos specialybės specialisto;

5.2. nedelsiant organizuoti paciento transportavimą stacionariniam ištyrimui ir gydymui nepriskirtais jo kompetencijai atvejais, taip pat visais neaiškiais atvejais bei negerėjant ar blogėjant paciento būklei;

5.3. pranešti Kauno r. GMPS atsakingam darbuotojui nustatyta tvarka apie išaiškintą arba įtariamą ūminį infekcinį susirgimą, apsinuodijimą maistu bei profesinį apsinuodijimą;

5.4. nustatyta tvarka pranešti policijai apie sužeidimus šaltu, šaunamuoju ginklu arba kitus smurtinius sužeidimus bei sužalojimus, taip pat, apie įtariamą smurtą vaikų ar globojamų asmenų atžvilgiu;

5.6. visais neaiškiais atvejais tartis su pamainos vyresniuoju gydytoju;

5.7. darbe vadovautis medicinos etikos reikalavimais;

5.8. informuoti pacientą apie jo sveikatos būklę, taikomus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį ir kitas aplinkybes, kurios galėtų turėti įtakos jo apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomos pagalbos, taip pat apie pasekmes, atsisakius siūlomų GMP paslaugų. Sprendimą pacientas turi patvirtinti savo parašu GMP mediciniuose dokumentuose;

5.9. darbo pradžioje ir pabaigoje patikrinti turimą medicininių inventorių, įsitikinti, kad visos priemonės tvarkingai veikia ir pilnai sukomplektuotos, pasirašyti GMP automobilio kelionės lape;

5.10. asmeniškai perduoti/ perimti narkotikus, kitus nustatytus medikamentus ir pasirašyti žurnale;

5.11. mokėti naudotis visa GMP automobilyje esančia medicinos įranga ir prietaisais;

5.12. rūpintis GMP automobilio salono higienine būkle, esant reikalui organizuoti švarinimą, dezinfekciją, vienkartinių priemonių pakeitimą;

5.13. gavus pranešimą apie kvietimą, nedelsiant išvykti į įvykio vietą;

5.14. vykstant GMP automobiliu, pačiam prisisegti įrengtais saugos diržais bei pasirūpinti saugiu pacientų transportavimu, juos taip pat prisegant saugos diržais;

5.15. organizuoti paciento paruošimą nešti neštuvais, o esant būtinumui, pačiam padėti nešti;

5.16. transportuojant nesąmoningus pacientus, pasirūpinti jo asmeniniais daiktais;

5.17. atsakingai užpildyti medicinos dokumentus, vadovaujantis įstaigoje patvirtintais dokumentų pildymo reikalavimais, laiku juos pateikti dispečerinei ir stacionarinės ASPĮ priėmimo skyriui;

5.18. kol neateina nauja pamaina, SMPSS neturi teisės palikti posto ir tęsia darbą, kol bus pakeistas kitu darbuotoju;

5.19. jei pacientui suteikiama mokama pervežimo paslauga, ir paslaugos užsakovas yra ASPĮ, SMPSS privalo užpildyti mokamos paslaugos užsakymo dėl ligonio transportavimo (budėjimo) lapą ir pristatyti jį į VšĮ Kauno rajono greitosios medicinos pagalbos stoties buhalteriją;

5.20. Jei pacientui suteikiama mokama pervežimo paslauga ir pacientas už ją moka pats, SMPSS turi paimti iš paciento nustatytą mokesį grynaisiais pinigais ir užpildyti grynujų pinigų priėmimo kvitą, pacientui paliekant vieną jo egzempliorių. Pinigus bei kvitą SMPSS privalo pristatyti į VšĮ Kauno rajono greitosios medicinos pagalbos stoties buhalteriją;

5.21. saugoti asmens duomenis, išskyrus tuos atvejus, kai tokios informacijos pateikimą numato Lietuvos Respublikos teisės aktai;

5.22. dalyvauti darbuotojų pasitarimuose darbo klausimais, kvalifikacijos tobulinimo paskaitose ir seminaruose;

5.23. turėti asmeninį spaudą; laikytis licencijuojamos veiklos – paramediko praktikos – sąlygų;

5.24. savo kompetencijos ribose duoti nurodymus kitiems GMP brigados nariams;

5.25. pagal kompetenciją vykdyti kitus direktoriaus, slaugos administratoriaus ir pamainos vyresniojo gydytojo žodinius ir (ar) raštiškus pavedimus.

<...>