

## Išrašas

PATVIRTINTA

VšĮ Klaipėdos Greitosios medicininės pagalbos  
stoties vyriausiojo gydytojo

1997 m. lapkričio 29 d.

ATNAUJINTA

2017m. gegužės 31d. įsakymu Nr.21V

# SKUBIOS MEDICININĖS PAGALBOS SLAUGOS SPECIALISTĖS MEDIKAMENTŲ IR MEDICININIŲ PRIEMONIŲ IŠDAVIMO PAREIGYBĖS NUOSTATAI

## Nr. 10P

### I. BENDROJI DALIS

1. Bendrieji reikalavimai pareigybei:

1.1. VšĮ Klaipėdos Greitosios Medicininės pagalbos stoties skubios medicininės pagalbos slaugos specialistės medikamentų ir medicininių priemonių išdavimo pareigoms skiriamas darbuotojas, baigęs slaugos studijų programą ir įgijęs bendrosios slaugos praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją ir licenciją.

1.2. VšĮ Klaipėdos Greitosios Medicininės pagalbos stoties skubios medicininės pagalbos slaugos specialistė medikamentų ir medicininių priemonių išdavimo pareigoms priimami ir atleidžiami Greitosios Medicininės pagalbos stoties vyriausiojo gydytojo įsakymu.

2. Pavaldumo ryšiai:

2.1. Skubios medicininės pagalbos slaugos specialistė medikamentų ir medicininių priemonių išdavimo pareigoms yra pavaldė Greitosios Medicininės pagalbos stoties vyriausiajam stoties gydytojui, ir vyr. slaugos administratorei

3. Pavadavimas: kai darbuotojas atostogauja arba, kai jo nėra darbe dėl kitų pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas vyriausiojo gydytojo paskirtas asmuo.

4. Kvalifikacijos reikalavimai( turi žinoti, mokėti, išmanyti):

4.1. Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus ir kitus teisinius norminius aktus, reglamentuojančius įstaigos veiklą;

4.2. Lietuvos Respublikos medicinos normas.

4.3. privalomų medicinos priemonių, vaistų, asmeninių apsaugos priemonių, skirtų Greitosios Medicininės pagalbos transporto priemonėse sarašą;

4.4. vidaus darbo tvarkos taisykles;

4.5. saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimus;

4.6. planuoti savo darbo laiką

5. Privalo vadovautis:

5.1. VšĮ Klaipėdos Greitosios Medicininės pagalbos stoties nuostatais,

5.2. Lietuvos Respublikos teisės aktais ir galiojančiais įstatymais;

5.3. Lietuvos medicinos normomis ir LR Sveikatos Apsaugos Ministerijos įstatymais;

5.4. darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis;

5.5. Vyriausiojo gydytojo įsakymais;

5.6. Darbo tvarkos taisyklėmis;

5.7. nustatytais užduotimis.;

5.8. šiais pereinimais nuostatais

## II. PAREIGOS

6. Aprūpinti Greitosios Medicininės pagalbos stoties med. personalą medikamentais ir medicininėmis priemonėmis.
7. Tikrinti vaistų ženklimą, pakuotę, galiojimo terminą;
8. Išduoti GMP išvažiuojamoms brigadoms medikamentus.
9. Užtikrinti vaistų laikymą gamintojo nurodytomis sąlygomis ir pagal teisės aktų reikalavimus;
10. Vesti kiekybinę spirito apskaitą, tvarslivos nurašymą.
11. Vadovautis ir vykdyti įsakymus dėl narkotinių ir psichotropinių medžiagų saugojimo, laikymo, apskaitos ir nurašymo.
12. Vesti visų gaunamų medikamentų apskaitą
13. Vesti smulkaus medicininio inventoriaus apskaitą inventoriaus apskaitą.
13. Tvarkyti medicininės atliekas pagal higienos normų reikalavimus ir vykdyti jų pirminę atliekų apskaitą.
14. Vykdyti cheminių (dezinfekavimo) medžiagų priežiūrą, išdavimą ir apskaitą.
15. Išduoti GMP medicininiam personalui asmenines apsaugos priemones, vesti jų apskaitą.
16. Sutrikus sveikatai darbo metu apie tai informuoti darbo dienomis administraciją, ne darbo metu I-os brigados gydytoją

<...>