

Išrašas

PATVIRTINTA

VšĮ Klaipėdos Greitosios medicininės pagalbos
Vyriausiojo gydytojo Rimvydo Juodviršio
1996 m. lapkričio 29 d.

ATNAUJINTA

Vyriausiojo gydytojo Rimvydo Juodviršio
2014 m. kovo 19 d. įsakymu Nr 8 V

A.V.

SKUBIOS MEDICINOS PAGALBOS SLAUGOS SPECIALISTO, PARAMEDIKO, DIRBANČIO DISPEČERINĖJE PAREIGYBĖS NUOSTATAI

Nr.8P

I.BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bendrieji reikalavimai pareigybei:

- 1.1. Skubios medicinos pagalbos specialistas, paramedikas turi būti baigęs bazines slaugos studijas. Jis privalo turėti bendrosios praktikos slaugytojo, skubios medicinos pagalbos slaugos specialisto licenciją arba paramediko kvalifikacinį pažymėjimą.
- 1.2. Turi būti operatyvus, pareigingas, mandagus ir sąžiningas.

2. Pavaldomo ryšiai:

- 2.1. Skubios medicinos pagalbos specialistas, paramedikas, dirbantis dispečerinėje pavaldus Greitosios medicininės pagalbos stoties vyriausiajam gydytojui, administracijai ir vyresniajam dispečeriui, o jų nedarbo metu pamainos vyresniajam gydytojui ar pirmos brigados gydytojui;
- 2.2. Skubios medicinos pagalbos specialistui, paramedikui, dirbančiam dispečerinėje pavaldžios darbo metu visos išvažiuojamosios brigados.

3. **Pavdavimas:** kai darbuotojas atostogauja arba kai jo nėra darbe dėl kitų pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas paskirtas asmuo.

4. Kvalifikacijos reikalavimai (turi žinoti, mokėti, išmanyti):

- 4.1. Greitosios medicininės pagalbos iškvietimų skirstymą į grupes;
- 4.2. surinkti tiksliai informaciją apie įvykio vietą, pacientą;
- 4.3. žmogaus anatomijos ir fiziologijos pagrindus;
- 4.4. rūšiuoti pacientų būkles pagal sunkumo kategoriją (kritinė, vidutinė, sunki);
- 4.5. teikti skubią pagalbą ir konsultuoti pacientus telefonu pagal kompetenciją iki greitosios medicinos pagalbos atvykimo;
- 4.6. naudotis ryšio priemonėmis, gauti ir perduoti informaciją nuotoliniu būdu;
- 4.7. mokėti dirbti kompiuteriu vartotojo lygiu;
- 4.8. išmanyti profesinę etiką, žinoti elgesio reikalavimus;
- 4.9. pagal savo kompetenciją ir sveikatos priežiūros įstaigos, kurioje dirba, reikalavimus tvarkyti medicinos dokumentaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- 4.10. vidaus darbo tvarkos taisyklės;
- 4.11. saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektroaugos reikalavimus;
- 4.12. planuoti savo darbo laiką.

5. Privalo vadovautis:

- 5.1. VšĮ Klaipėdos Greitosios medicininės pagalbos stoties nuostatais;

- 5.2. Sveikatos Apsaugos ministerijos institucijų įsakymais, nurodymais, instrukcijomis ir galiojančiais įstatymais;
- 5.3. Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis;
- 5.4. Vyriausiojo gydytojo įsakymais;
- 5.5. Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
- 5.6. Nustatytais užduotimis;
- 5.7. Šiais pareiginiiais nuostatais.

II. PAREIGOS

6. Susipažinti su naujais Greitosios medicininės pagalbos stoties administracijos įsakymais bei nurodymais ir juos vykdyti.
7. Skubios medicinos pagalbos specialistas, paramedikas, dirbantis dispečerinėje privalo atlikti greitosios medicininės pagalbos iškvietimų skirstymą į grupes.
8. Patikrinti ar visos išvažiuojamosios brigados pasiruošusios darbui.
9. Gauti tikslią informaciją apie išvažiuojamųjų brigadų darbą, jų išvykimo pradžią, iškvietimo aptarnavimo baigimą, atžymint šiuos duomenis atitinkamoje dokumentacijoje, o taip pat informaciją apie GMP automobilio remonto būtinumą, atžymint automobilio remonto pradžią ir pabaigą.
10. Gautus iškvietimus telefonu, nurodant tikslų laiką, registruoti kompiuteriu.
11. Prireikus pacientams, kurie kreipiasi dėl būtiniosios medicininės pagalbos telefonu, teikti patarimus iki atvyks GMP brigada.
12. Gavus iškvietimą dėl greitosios medicinos pagalbos paslaugų, apibendrinti ir įvertinti, kuriai kategorijai priskirtas iškvietimas ir perduoti informaciją - iškvietimą išvažiuojamajai brigadai.
13. Dirbti operatyviai - išvažiuojamąsias brigadas išsiųsti ne vėliau kaip per 3 minutes.
14. Visais atvejais, kai negali išsiųsti brigados į iškvietimą, neatidėliotinai kreiptis į Greitosios medicininės pagalbos stoties vyresnįjį dispečerį ir vadovautis jo nurodymais.
15. Apie kiekvieno iškvietimo nesavalaikį perdavimą ar brigados išvykimo užlaikymą pranešti Greitosios medicininės pagalbos stoties vyresniajam dispečeriui.
16. Pranešti Greitosios medicininės pagalbos stoties vyresniajam dispečeriui apie kiekvieną išvažiuojamųjų brigadų funkcinių pareigų pažeidimą.
17. Atskirai numatytais atvejais (autoavarijos, masinio bei ypatingo nelaimingo atsitikimo, infekcinio susirgimo, apsinuodijimo ir pan.) pranešti telefonu vyriausiajam gydytojui.
18. Grupinių infekcinių susirgimų bei ypatingai pavojingų infekcinių susirgimų atvejais siųsti intensyvios terapijos brigadą.
19. Esant civilinės saugos signalui:
 - 19.1. pranešti vyriausiajam gydytojui, darbuotojui atsakingam už civilinę saugą ir vyriausiojo gydytojo pavaduotojui medicinos reikalams;
 - 19.2. civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pajėgoms ir vykdyti paruoštą planą pagal specialią instrukciją.
20. Iškvietimų korteles brigadų atsiskaitymo lapelius, žurnalą, skubius pranešimus ir kt. dokumentus perduoti statistikui.
21. Penkiaminutėje referuoti apie darbą paros bėgyje, pranešti apie iškvietimų atsakymų priežastis, konfliktus, aparatūros bei transporto gedimus, darbuotojų neatvykimą ir vėlavimąsi į darbą, nepagrįstus išvykimo į iškvietimus, vėlavimus ir pan. atvejus. Šiuos trūkumus atžymėti kasdieniniame grafike. Atskirai atrinkti klinikinių ir biologinių mirčių korteles.
22. Pasibaigus darbo pamainos laikui, negalima palikti darbo vietos, jei neatvyksta kita pamaina, apie tai informuoti vyresnįjį dispečerį bei vyr. gydytojo pavaduotoją medicinos reikalams.
23. Sutrikus sveikatai darbo metu apie tai informuoti vyr. gydytojo pavaduotoją medicinos reikalams.
24. Neleisti būti Greitosios medicininės pagalbos stoties dispečerinėje pašaliniams asmenims.

<...>