

Išrašas

PATVIRTINTA

Greitosios medicinos pagalbos

tarnybos generalinio direktoriaus

2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-601

AUTOMOBILIŲ MECHANIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 23-232

<...>

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 1.1. būti įgijęs ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą su profesine mechaniko kvalifikacija (diplomu) arba turėti ne mažesnę kaip 3 (trejų) metų vadovaujamo darbo patirtį automobilių remonte;
 - 1.2. turėti vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti „B“ kategorijos kelių transporto priemonės;
 - 1.3. turėti ne trumpesnę kaip 2 (dviejų) metų transporto priemonių vairavimo patirtį ir medicinos įstaigos leidimą atlikti šį darbą;
 - 1.4. Gebėti:
 - 1.4.1. naudoti matavimo, kontrolės ir diagnostines priemones;
 - 1.4.2. skaityti darbo brėžinius, schemas ir eskizus;
 - 1.4.3. nustatyti detalių, mazgų tinkamumą ir nusidėvėjimo lygį;
 - 1.5. Žinoti:
 - 4.5.1. remonto būdus, detalių defektų rūšis, jų atsiradimo priežastis ir šalinimo būdus;
 - 4.5.2. išardymo ir surinkimo, bei remonto principus (technologijos eiliškumą);
 - 4.5.3. viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo principus;
 - 4.5.4. dokumentų rengimo taisykles, mokėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, rengti išvadas ir pasiūlymus, tvarkyti organizacinius dokumentus.
 - 4.6. Turėti bazinę kompiuterinio raštingumo kvalifikaciją, (vadovaujantis Visuotinio kompiuterinio raštingumo standartu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. ISAK-2016), kuri apima informacinių technologijų žinias ir gebėjimus, pakankamus darbui kompiuteriu profesinėje veikloje vartotojo lygiu (Tarnyba pasilieka teisę patikrinti kvalifikaciją testu).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. organizuoja Tarnybai priklausančių transporto priemonių remontą, techninius aptarnavimus ir paruošimą privalomai techninei apžiūrai;
 - 5.2. atlieka kitus paskirtus sudėtinius darbus;
 - 5.3. sudaro metinius, mėnesinius ir kito periodiškumo remonto/techninio aptarnavimo ir privalomų techninių apžiūrų grafikus;
 - 5.4. pastoviai tikrina išleidžiamų transporto priemonių techninį stovį, komplektiškumą ir švarą;
 - 5.5 šalina transporto priemonių smulkius gedimus;

5.6. kartu su transporto priemonės vairuotoju aptaria kiekvieną gedimą ir šalinimo galimybes, sprendžia ar gedimas netrukdyt tolimesniam darbui, pagal galimybes nedelsiant šalina gedimą;

5.7. organizuoja ir atlieka su transporto priemonių eksploatacija susijusių techninių skysčių, priemonių, medžiagų pirkimą ir tiekimą;

5.8. organizuoja sugedusių transporto priemonių pristatymą į remonto bazę ar į remontus atliekančias įmones;

5.9. pristato transporto priemones į privalomų techninių apžiūrų centrus;

5.10. saugiai dirba ir netrukdo saugiai dirbti kitiems, saugo savo ir nekenkia kitų darbuotojų sveikatai;

5.11. diagnozuoja ir nustato defektus, kad automobilių būklė atitiktų saugaus eismo ir privalomos techninės apžiūros taisyklių reikalavimus;

5.12. dirba kokybiškai, saugo įmonės inventorių, prižiūri, kad būtų taupiai naudojamos medžiagos ir žaliavos;

5.13. pilnai, kokybiškai ir nustatytu laiku atlieka pavestą darbą;

5.14. informuoja darbdavį ar atsakingą asmenį pakitus darbo procesui apie pavojingus, kenksmingus ir kitus rizikos veiksnius darbo vietoje ir jų poveikį sveikatai;

5.15. derina remonto darbus su transporto skyriaus specialistu ar jo funkcijas atliekančiu darbuotoju;

5.16. tinkamai saugoja savo žinioje esančius dokumentus, nustatyta tvarka perduoda juos atitinkamiems skyriams;

5.17. tobulina savo profesines žinias, sistemingai kelia savo kvalifikaciją.

<...>