

Išrašas

PATVIRTINTA

VšĮ Kauno m. greitosios medicinos
stoties direktoriaus

2022 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. V-186

VIDAUS MEDICINOS AUDITORIAUS PAREIGINĖ INSTRUKCIJA Nr. 23 - 185

<...>

II SKYRIUS KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

4. Vidaus medicinos auditorius turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį ar jam prilygintą sveikatos mokslų studijų krypties grupės, teisės studijų krypties grupės, socialinių mokslų studijų krypties grupės ekonomikos studijų krypties išsilavinimą ir ne mažesnę kaip vienerių metų darbo stažą sveikatos priežiūros srityje;

4.2. būti pabaigęs ne mažiau kaip 24 val. trukmės vidaus medicininio audito žinių ir įgūdžių įgijimo kursą pagal tobulinimosi programą, suderintą su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija ir turėti tai patvirtinančius dokumentus. Asmenys, einantys vidaus medicinos auditoriaus pareigas, privalomojo kvalifikacijos tobulinimo metu turi kas penkerius metus ne mažiau kaip 12 val. dalyvauti suderintose su Sveikatos apsaugos ministerija tobulinimosi renginiuose su medicininio audito veikla susijusiose srityse: sveikatos priežiūros vadybos, medicininio audito, sveikatos priežiūros administravimo, nepageidaujamų įvykių bei neatitikčių registravimo, prevencijos bei rizikos valdymo;

4.3. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais ir kitais privalomais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais sveikatos priežiūros veiklos auditą, planavimą, organizavimą bei vykdymą;

4.4. gebėti analizuoti teisės aktus ir juos taikyti auditoriaus veikloje;

4.5. sklandžiai reikšti mintis raštu ir žodžiu;

4.6. gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, savarankiškai pasirinkti darbo metodus ir problemų sprendimo būdus;

4.7. išmanyti kokybės vadybos sistemą ir mokėti analizuoti kokybės standartus bei mokėti vertinti jų keliamus reikalavimus;

4.8. GMP paslaugų kokybės reikalavimus ir išmanyti pacientų lūkesčius;

4.9. dokumentų rengimo, tvarkymo jų apskaitos ir saugojimo reikalavimus;

4.10. mokėti analizuoti išorinius ir vidinius veiksnius, darančius įtaką teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir su ja susijusių procesų kokybei;

4.11. mokėti naudotis šiuolaikinėmis technologijomis ir ryšių priemonėmis (dokumentų rengimo ir apdorojimo programomis, interneto naršykle (-ėmis), elektroninio pašto programa (-omis) ir kt.);

4.12. žinoti saugos ir sveikatos darbe ir priešgaisrinio saugumo reikalavimų taisykles;

4.13. dirbti sąžiningai, laikytis darbo drausmės, laiku ir tiksliai vykdyti direktoriaus ir padalinio vadovo nurodymus bei kitus atskirus pavedimus.

III SKYRIUS

VIDAUS MEDICINOS AUDITORIAUS FUNKCIJOS

5. Vidaus medicinos auditorius atlieka šias funkcijas:

5.1. gavus pavedimus/įpareigojimus iš Vidaus medicininio audito vadovo, savarankiškai analizuoja, vertina vidaus medicininio audito padalinio vadovo priskirtą audituojamą sritį, analizuoja įstaigoje sveikatos priežiūros paslaugų kokybės užtikrinimo ir gerinimo veiklą ir priima sprendimus savo kompetencijos ir įgaliojimų ribose;

5.2. valdo, kaupia, analizuoja, sistemina ir apibendrina medicininio audito duomenis, pateikia rezultatus ir daro išvadas, formuluoja rekomendacijas;

5.3. savarankiškai planuoja ir organizuoja skirtų užduočių įgyvendinimą;

5.4. laikosi šių auditavimo principų:

5.4.1. nepriklausomumo;

5.4.2. principingumo ir profesinio atidumo;

5.4.3. sąžiningo audito informacijos pateikimo;

5.4.4. konfidencialumo (turimos informacijos saugumo);

5.4.5. įrodymais pagrįsto požiūrio.

5.5. vertina GMP brigadų vadovų atliekamos diagnostikos, pagalbos protokolo pasirinkimo, teikiamos medicinos pagalbos, taikomų procedūrų ir GMP kvietimo kortelės F 110/a pildymo kokybę;

5.6. tinkamai saugo savo žinioje esančius dokumentus, nustatyta tvarka perduoda juos atitinkamiems darbuotojams;

5.7. Vidaus medicininio audito padalinio vadovui teikia pasiūlymus dėl darbo organizavimo, teikiamų paslaugų kokybės gerinimo ar kitais klausimais esamos pareiginės kompetencijos ribose;

5.8. dalyvauja nustatant Kauno m. GMPS teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybės politiką, tikslus ir kokybės rodiklius;

5.9. vertina tikėtinas ir esamas kliniškes rizikas vykdomuose procesuose, priemonių parinkimą ir taikymą jų valdyje bei parinktų priemonių efektyvumą;

5.10. dalyvauja rengiant vidaus medicininio audito veiklos ir kitus, su sveikatos priežiūros paslaugų kokybės užtikrinimo veikla susijusius, dokumentus;

5.11. atlieka planinius vidaus medicininis auditus pagal direktoriaus patvirtintą metinį planą;

5.12. atlieka neplaninius, direktoriaus įsakymu patvirtintus vidaus medicininis auditus, pildo neatitikties/kritinės klaidos aktus pagal numatytą tvarką;

5.13. parengia atliktų vidaus medicininis auditų ataskaitas su išvadomis ir siūlymais, jas teikia Vidaus medicininio audito padalinio vadovui, esant reikalui rengia vidaus medicininio audito veiklos metinę ataskaitą;

5.14. dalyvauja organizuojant nepageidaujamų įvykių ir neatitiktis registravimą, atlieka jų priežasčių analizę ir siūlo/vertina korekcinius/koregavimo veiksmus;

5.15. Vidaus medicininio audito padalinio vadovo pavedimu, pagal savo kompetenciją, nagrinėja pacientų skundus ir teikia jų analizės išvadas;

5.16. esant poreikiui, dalyvauja išorės auditorių vykdomuose tyrimuose;

5.17. užtikrina gaunamų ir kaupiamų duomenų konfidencialumą;

5.18. konsultuoja darbuotojus kokybės vadybos sistemos klausimais;

5.19. padeda rengti įstaigos kokybės vadybos sistemos dokumentus pagal reglamentuojančių standartų ir norminių dokumentų reikalavimus;

5.20. dalyvauja organizuojamose susirinkimuose, konferencijose, mokymuose (atitinkančiuose kompetenciją);

5.21. organizuoja informacijos apie pacientų pasitenkinimą suteiktomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis rinkimą, analizuoja ir apibendrina turimus duomenis;

5.22. atlieka diagnostikos, gydymo, slaugos protokolų, procedūrų ir kitų kokybės vadybos

dokumentų taikymo priežiūrą;

5.23. vertina kokybės standartų reikalavimų taikymą įstaigoje teikiamoms paslaugoms.

<...>