

## Išrašas

PATVIRTINTA

VšĮ Telšių raj. PSPC vyr. gydytojo 2009 m.  
kovo 4d. įsakymu Nr. V-33

### GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS SKYRIAUS VALYTOJO PAREIGINIAI NUOSTATAI

<...>

#### I. BENDROJI DALIS

1. Greitosios medicinos pagalbos skyriaus (toliau - GMP skyriaus) valytojų dirbti priimamas asmuo, turintis medicinos įstaigos leidimą tą darbą atlikti.
2. GMP skyriaus valytojas turi žinoti, mokėti ir išmanyti:
  - 2.1. elektrinių prietaisų paskirtį, veikimo principus ir naudojimo tvarką;
  - 2.2. plovimo ir dezinfekcijos priemonių paskirtį, koncentraciją ir vartojimo būdus;
  - 2.3. elektros saugos pagrindus;
  - 2.4. mechanizuotų valymo instrumentų ir mechanizmų paskirtį, naudojimo tvarką ir reikalavimus;
  - 2.5. darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinės saugos reikalavimus;
  - 2.6. vidaus tvarkos taisykles;
  - 2.7. periodinio sveikatos tikrinimo tvarką;
3. GMP skyriaus valytojas tiesiogiai pavaldus GMP skyriaus administratoriui;
4. Šie pareiginiai nuostatai gali būti keičiami ir papildomi vyr.gydytojo įsakymu.

#### II. PAREIGOS

5. GMP skyriaus valytojas:
  - 5.1. valo buitines atliekas ir šiukšles iš tarnybinių, pagalbinių patalpų, koridorių, laiptinių, tualetų;
  - 5.2. valo ir plauna grindis, laiptines, langus, sienas, greitosios medicinos pagalbos automobilius (toliau - GMP automobilius);
  - 5.3. šluosto dulkes nuo stalų, kėdžių ir kito inventoriaus;
  - 5.4. ruošia plaunamus ir dezinfekcijos skiedinius, valo jais tualetus, koridorius, dušus, drabužines ir kitas tarnybines bei pagalbines patalpas, GMP automobilius;
  - 5.5. išneša atliekas ir šiukšles iš tarnybinių patalpų į nustatytą sandėliavimo vietą arba specialųjį autotransportą;
  - 5.6. prižiūri plovimo ir dezinfekavimo priemones ir inventorių;
  - 5.7. pastato šiukšlių dėžes, išvalo ir dezinfekuoja jas;
  - 5.8. dezinfekuoja patalpas, po patalpų dezinfekavimo - išvėdina jas;
  - 5.9. esant reikalui, keičia skalbinius GMP automobiliuose;
  - 5.10. atsakinga už skalbinių skaičiavimą, rūšiavimą, išvežimą/parvežimą iš skalbyklos;
  - 5.11. sutvarko darbo inventorių ir sandėliuoja jį nustatytoje pagalbiniėje patalpoje;
  - 5.12. baigęs darbą, užrakina kabinetų duris, uždaro langus, išjungia elektrą, patikrina, ar nėra paliktų įjungtų elektros prietaisų.

<...>