

Išrašas

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Šiaulių greitosios
medicinos pagalbos stoties vyriausiojo
gydytojo 1999 m. spalio 14 d.
įsakymu Nr. 27

Lengvojo automobilio vairuotojo pareigybės

<...>

1. Bendroji dalis

1.1. Pagrindinė lengvojo automobilio vairuotojo funkcija yra vežti administracijos darbuotojus (vyr. gydytoją, buhalteres, transporto sk. viršininką, vyr. slaugos administratorių, ūkvedę ir kitus darbuotojus) mieste ir už jo ribų.

1.2. Vairuotoją priima į darbą ir atleidžia vyriausioji gydytoja. Jis yra tiesiogiai pavaldus įstaigos transporto skyriaus viršininkui.

1.3. Vairuotojas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos galiojančiais norminiais aktais, reguliuojančiais transporto priemonių eismą ir techninę priežiūrą, darbų ir priešgaisrinę saugą, vidaus darbo taisyklėmis, vyriausiosios gydytojos įsakymais bei ūkio dalies vedėjo nurodymais ir šia instrukcija.

2. Pareigos

Vairuotojas privalo:

2.1. Laiku pradėti darbą ir laikytis sudaryto darbo grafiko.

2.2. Apie susirgimą ar neatvykimą į darbą dėl kitos priežasties iš anksto pranešti transporto skyriaus viršininkui ir dispečerei.

2.3. Prieš darbą:

2.3.1. Pasiimti automobilio kelionės lapą ir kuro kreditinę kortelę iš transporto sk. dispečerės.

2.3.2. Pasitikrinti sveikatą pas budintį med. felčerį ar gydytoją, kuris pažymi ir pasirašo ant automobilio kelionės lapo.

2.3.3. Patikrinti automobilio techninę būklę, kuro kiekį, spidometro parodymus, automobilio registracijos liudijimą, techninės apžiūros taloną.

2.3.4. Pranešti apie esamus gedimus, trūkumus, defektus transporto skyriaus viršininkui, švariai užlaikyti automobilį.

2.4. Nuo darbo pradžios per keturias valandas užsipilti kuro, užrašyti pulto kuro kiekį ant automobilio kelionės lapo, gražinti kuro kortelę ir kasos aparato čekį transporto skyriaus dispečerei.

- 2.5. Užtikrinti keleivių saugumą, laiku ir saugiai nuvežti juos į paskirties vietą.
- 2.6. Padėti transporto sk. viršininkui, vyr. slaugos administratoriui, ūkio dalies vedėjai pakrauti į automobilį ir padėti iškrauti vežamas prekes.
- 2.7. Laikytis saugaus eismo, darbų ir priešgaisrinės saugos reikalavimų.
- 2.8. Įvykus nelaimingam atsitikimui darbe nedelsiant pranešti transporto sk. viršininkui ar dispečerei.
- 2.9. Neesant transporto sk. viršininko, spec. automobilių vairuotojams prašant paduoti jiems reikalingas detales ar įrenginius iš sandėlio, parvežti užsakytas detales iš autoserviso ar parduotuvės pagal transporto sk. viršininko nurodymus.
- 3.0. Laikytis vairuotojo etikos ir vairavimo kultūros, laikytis asmens higienos ir sanitarijos reikalavimų.
- 3.1. Ekstremalios situacijos atveju, gavus pranešimą atvykti į darbą po darbo valandų ar nedarbo dienomis.

<...>