

Išrašas

PATVIRTINTA

VšĮ Marijampolės greitosios medicinos
pagalbos stoties direktoriaus
2021 m. rugpjūčio 11 d. įsakymu Nr. V-85

SKUBIOSIOS MEDICINOS PAGALBOS PARAMEDIKO PAREIGINIAI NUOSTATAI

<...>

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI SMPP PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. SMPP gali dirbti:

1.1. asmuo, teisės aktų nustatyta tvarka įgijęs skubiosios medicinos pagalbos paramediko kvalifikaciją.

1.2. asmuo, baigęs skubiosios medicinos pagalbos paramediko studijų programą ir turintis tai patvirtinantį diplomą.

1.3. asmuo, išklauses ne mažiau kaip 36 valandų mokymus pagal Greitosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo reikalavimų apraše (toliau – Reikalavimų aprašas), patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-895 (galiojančia suvestine redakcija), nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus. Dirbdamas SMPP privalo tobulinti savo kvalifikaciją ir ne mažiau kaip 36 valandų mokymus pagal Reikalavimų apraše nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus privalo išklaudyti kas 5 metus.

2. Turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintą Skubiosios medicinos pagalbos paramediko normą ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintus kvalifikacinius reikalavimus

3. SMPP turi gebėti dirbti komandoje, vadovauti GMP brigadai, su kolegomis, pacientais bendrauti mandagiai, taktiškai, vengti įžeidinėjimo, kito darbuotojo darbo menkinimo ir kito netoleruotino, netinkamo elgesio.

4. SMPP privalo mokėti:

4.1. valstybinę kalbą ir šia kalba įforminti privalomus dokumentus;

4.2. naudotis visais GMP brigados automobilyje esančiais medicinos prietaisais ir medicinos pagalbos priemonėmis;

4.3. naudotis kompiuteriu, radijo ryšio ir kitomis organizacinėmis technikos priemonėmis bei darbui reikalingomis kompiuterinėmis programomis;

4.4. atlikti nukentėjusiųjų (pacientų) rūšiavimą ir teikti skubiąją medicinos pagalbą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų atvejais;

4.5. dirbti su Marijampolės GMPS dokumentų valdymo sistema savo kompetencijos ribose;

4.6. taisyklingai pildyti medicininę dokumentaciją lietuvių kalba.

5. Žinoti, laikytis ir savo darbe vadovautis:

5.1. GMP paslaugų teikimą reglamentuojančiais įstatymais ir poįstatyminiais teisės aktais, SMPP Lietuvos medicinos norma, Marijampolės GMPS vidaus tvarkos, darbo tvarkos taisyklėmis, kolektyvine sutartimi, įvadiniu ir darbo vietoje instruktažais, gaisrinės saugos instrukcija, darbuotojų elgesio kodeksu, vidiniais įstaigos dokumentais (direktoriaus įsakymais, nurodymais, tvarkų aprašais ir pan.), savo pareiginiiais nuostatais ir kitais teisės aktais.

6. Turi žinoti vaistų, kuriuos privalo turėti GMP automobilyje, paskirtį ir veikimą.

III SKYRIUS PAREIGOS

7. SMPP savo pareigas vykdo vadovaudamasis Greitosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo reikalavimų aprašu patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-895 (galiojančia suvestine redakcija), šiame apraše pateiktu skubiosios medicinos pagalbos slaugos specialisto kompetencijų sąrašu (Reikalavimų aprašo 1 priedas) ir GMP personalo minimaliais kvalifikaciniais reikalavimais pažangaus gyvybės palaikymo paslaugai teikti (Reikalavimų aprašo 2 priedas).

8. SMPP privalo:

8.1. teikti būtinąją medicinos pagalbą Lietuvos respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

8.2. turėti spaudą, kurio numeris suteikiamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. sausio 6 d. įsakymo Nr. V-1 „Dėl Numerio sveikatos specialisto spaudui suteikimo ir panaikinimo taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka;

8.3. laikytis licencijuojamos veiklos (skubiosios medicinos pagalbos paramediko praktikos) sąlygų;

8.4. teikti kokybiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas;

8.5. konsultuoti slaugos ir kitų sričių specialistus skubiosios medicinos pagalbos slaugos klausimais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

8.6. taikyti Lietuvos Respublikoje tik sveikatos mokslo ir praktikos įrodymais pagrįstus, saugius tyrimo, diagnostikos ir slaugos metodus, išskyrus kituose teisės aktuose nustatytas išimtis;

8.7. naudoti tik teisės aktų, reguliuojančių medicinos priemonių (prietaisų) naudojimą, reikalavimus atitinkančias medicinos priemones (prietaisus), išskyrus kituose teisės aktuose nustatytas išimtis; užtikrinti, kad medicinos priemonės (prietaisai) būtų naudojamos šiame papunktyje nurodytų teisės aktų nustatyta tvarka ir vadovaujantis gamintojų su medicinos priemone (prietaisu) pateikiama informacija;

8.8. tvarkyti ir pildyti skubiosios medicinos pagalbos paramediko dokumentus, teikti statistikos ir kitus privalomosios atskaitomybės duomenis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

8.9. laisvu nuo iškvietimų laiku kortelių duomenis suvesti į įstaigoje įdiegtą informacinę sistemą (elektroninę kortelės formą Nr. 110/a);

8.10. bendradarbiauti su kitais asmens, visuomenės sveikatos priežiūros ir socialinių paslaugų srities darbuotojais;

8.11. dalyvauti vykdam prisivalomąsias sveikatos programas;

8.12. laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų;

8.13. laikytis paramediko profesinės etikos principų, gerbti pacientų teises ir jų nepažeisti, saugoti profesinę paslaptį ir visą informaciją apie pacientą laikyti konfidencialia; kitiems asmenims ši informacija gali būti atskleista Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka;

8.14. pranešti kompetentingoms įstaigoms apie įtariamas užkrečiamąsias ligas, apsinuodijimus, sužalotus ar smurtą patyrusius asmenis, kuriems dėl nusikalstamos veikos galėjo būti padaryta žala, mirties atvejus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

8.15. nedelsdamas informuoti gydytoją ar kitą asmens sveikatos priežiūros specialistą apie paciento sveikatos rodiklių ar būklės pokyčius, komplikacijas, vartojamų vaistų nepageidaujamą poveikį ar kitaip pablogėjusią sveikatą;

8.16. nepriimti kyšių ir elgtis taip, kad savo veiksmais neprovokuotų paciento, jo artimųjų, giminaičių ar kitų paciento atstovų duoti kyšių;

8.17. propaguoti sveiką gyvenseną, ligų profilaktikos ir sveikatos tausojimo bei ugdymo priemones;

8.18. atvykti į darbą ir išvykti iš darbo pagal patvirtintą darbo grafiką; negalėdamas atvykti į darbą dėl ligos ar kitų priežasčių, pranešti vyriausiajam slaugos administratoriui. Apie įvykusį nelaimingą atsitikimą pakeliui į darbą ir iš darbo bei darbo metu, privalo nedelsiant pats ar per kitą asmenį pranešti tiesioginiam vadovui ar kitam administracijos darbuotojui;

8.19. nepalikti darbo vietos, kol neatvyks kita pamaina;

- 8.20. laikytis asmens higienos reikalavimų, dėvėti tvarkingą specialią aprangą, specialią / patogią avalynę;
- 8.21. siekiant išvengti galimo užsikrėtimo infekcinėmis ligomis, dėvėti asmenines apsaugos priemones;
- 8.22. prieš darbo pradžią perimti medikamentų dėžę, papildyti medikamentais ir kitomis medicinos priemonėmis pagal nustatytą tvarką. Baigus darbą, narkotinius medikamentus perduoti kitos pamainos GMP medikui abipusiai pasirašant;
- 8.23. kartu su GMP brigados vairuotoju papildyti automobilį tvarsliaiva, vienkartinėmis pirštinėmis, deguonies tiekimo ir kitomis priemonėmis; patikrinti automobilyje medicinos įrangos būklę;
- 8.24. Vykdamas į įvykio vietą ar iš jos:
- 11.25.1. su savimi turėti radijo ryšio terminalą;
- 8.24.2. gavus kvietimą, išvykti nurodytu įvykio vietos adresu nedelsiant (ne vėliau kaip per 3 minutes);
- 8.24.3. prireikus pareikalauti GMP vairuotojo įjungti garso ir šviesos signalus;
- 8.24.4. pakeliui į kvietimo vietą ar iš jos sustoti ir suteikti pagalbą pacientui, jei to reikalauja aplinkiniai;
- 8.24.5. nurodyti kitiems brigados nariams vykti kartu į iškvietimą.
- 8.25. Atvykęs į įvykio vietą arba paciento buvimo vietą:
- 8.25.1. pagal kompetenciją pasirūpinti savo ir kitų brigados narių ir paciento saugumu;
- 8.25.2. apžiūrėti pacientą, atlikti reikiamus tyrimus ir įvertinti būklę;
- 8.25.3. suteikti skubiąją medicinos pagalbą ir prireikus transportuoti pacientą į ligoninę;
- 8.25.4. jei randamas agresyvus pacientas ar agresyvūs aplinkiniai asmenys, kurie trukdo atlikti tiesiogines pareigas ar kelia grėsmę komandos nariams, stengtis išvengti konflikto, nedelsiant kviesti atitinkamas pagalbos tarnybas (policijos, gelbėtojų) telefonu ar radijo ryšiu per dispečerinę;
- 8.26. informuoti pacientą apie skiriamas procedūras, išsiaiškinti ar nėra alergiškas skiriamiems medikamentams, pacientui jų atsisakius, pasiūlyti alternatyvas. Atsisakius medikamentų ar vykti į ligoninę detalesniam ištyrimui, paaiškinti apie galimas pasekmes, duoti pasirašyti Greitosios medicinos pagalbos kvietimo kortelėje forma 110/a; kai reikia, kviesti į pagalbą kitą GMP brigadą.
- 8.27. Transportuodamas pacientą:
- 8.27.1. jei reikia, organizuoti paciento nunešimą į GMP automobilį bei iš jo į ligoninę, pačiam dalyvauti nešant;
- 8.27.2. būti GMP automobilio paciento skyriuje kartu su pacientu;
- 8.28. pasirūpinti, kad pacientas (gulintis ar sėdintis), jį lydintys asmenys ir brigados nariai būtų prisisegę saugos diržais;
- 8.28.1. užtikrinti, kad pacientą lydinčių asmenų GMP automobilyje būtų ne daugiau, nei yra laisvų sėdimų vietų (negalima lydinčių asmenų sodinti šalia vairuotojo);
- 8.28.2. jei paciento būklė sunki, pasirūpinti, kad pacientą lydintys asmenys GMP automobilyje netrukdytų teikti medicinos pagalbą;
- 8.28.3. kai reikia (pvz. esant nestabiliai paciento būklei, ūmiam koronariniam sindromui, ūmiam galvos smegenų insultui, sunkiai traumai), pranešti dispečerinei apie į ligoninę transportuojamą pacientą;
- 8.29. Pristatęs pacientą į ligoninę:
- 8.29.1. perduoti pacientą priėmimo-skubios pagalbos skyriaus darbuotojui, informuoti jį apie paciento būklę ir suteiktą pagalbą, paprašyti pasirašyti kvietimo kortelėje ir palikti kvietimo kortelės lapą;
- 8.30. pas kito asmens nelydimą, nesąmoningą ar mirus transportuojant, rastus pas pacientą pinigus ar kitas materialines vertybes, privaloma suregistruoti paciento pinigų ir kitų materialinių vertybių perdavimo/priėmimo formoje, patvirtintoje įstaigos direktoriaus. Forma pildoma dviem egzemplioriais, abipusiai pasirašant, nurodant perduodančiojo ir priimančiojo darbuotojo vardą, pavardę, pareigas, datą. Viena forma paliekama pacientą ar mirusįjį priėmusiam darbuotojui, kita forma prisegama prie formos Nr.110/a;

8.31. Atlikus iškvietimą grįžti į stotį ar kitą buvimo vietą tik leidus dispečeriui; esant reikalui – dispečerio nurodymu vykti į peradresuotą kvietimą (melagingo iškvietimo atveju, atšaukus kvietimą, atsiradus svarbesniam iškvietimui ir pan.);

8.32. išvykstant iš iškvietimo vietos kartu su išvažiuojamosios brigados nariais surinkti atsineštą įrangą bei kitas naudotas medicininės darbo priemones, nunešti į automobilį;

8.33. vesti sunaudotų medikamentų ir medicinos priemonių apskaitą pagal įstaigoje patvirtintą tvarką;

8.34. paskelbus ekstremalią situaciją, nedelsiant vykdyti įstaigos direktoriaus įsakymus pagal patvirtintą įstaigos ekstremalių situacijų valdymo planą;

8.35. apie pastebėtus nesklandumus, klaidas, nekompetenciją, skubiai informuoti pamainos vyresniąją slaugytoją, vyriausiąją slaugos administratorių, ūkvedį, direktorių;

8.36. nerūkyti įstaigos patalpose, automobiliuose ir teritorijoje;

8.37. darbo metu kontroliuoti automobilio salono švarą, informuoti pagalbinį darbuotoją dėl jo valymo ir dezinfekcijos, o jam nesant, kartu su brigados vairuotoju jį išvalyti;

8.38. nustatyta tvarka profilaktiškai pasitikrinti sveikatą;

8.39. sekti pateikiamą informaciją įstaigos stenduose ir ja vadovautis;

8.40. dirbti dorai ir sąžiningai, laikytis darbo drausmės, šių pareiginių nuostatų, laiku ir tiksliai vykdyti vyriausiojo slaugos administratoriaus nurodymus, direktoriaus įsakymus ir kitus atskirus pavedimus;

8.41. saugoti ir tausoti įstaigos turimą inventorių, kitas materialines vertybes, ekonomiškai ir racionaliai naudoti medicinos priemones, energiją bei kitus materialinius išteklius. Jei dėl darbuotojo kaltės dingsta ar sugadinamas įstaigos inventorių, už tai GMP medikas atsako asmeniškai pagal galiojančius įstatymus;

8.42. dalyvauti įstaigoje organizuojamuose vidiniuose mokymuose (atsisakymas dalyvauti be pateisinamos priežasties gali būti traktuojamas kaip darbo drausmės pažeidimas);

8.43. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytas pareigas.

9. Vykdamas SMPP pareigas draudžiama:

9.1. GMP automobilį, medicinos prietaisus, medicinos pagalbos priemones, vaistus ir kitą įstaigos turtą naudoti asmeniniams reikalams;

9.2. GMP automobilyje vežioti pašalinius asmenis ir pašalinius daiktus;

9.3. prie Marijampolės GMPS naudojamų informacinių sistemų, jungtis ne savo prisijungimo duomenimis (naudotojo vardas, slaptažodis) ir / ar juos perduoti kitiems darbuotojams.

9.4. ne darbo laiku dėvėti darbo drabužius viešose vietose.

IV SKYRIUS KOMPETENCIJA

10. SMPP profesinę kompetenciją sudaro žinios, gebėjimai ir įgūdžiai, kuriuos jis įgyja baigęs skubiosios medicinos pagalbos paramediko profesinę kvalifikaciją suteikiančias studijas ir papildomai baigęs Lietuvos medicinos normos 4 punkte nurodytą programą bei nuolat tobulindamas įgytą profesinę kvalifikaciją, atsižvelgdamas į mokslo, technologijų ir slaugos praktikos ar akušerijos praktikos pažangą.

11. SMPP turi žinoti, mokėti Lietuvos medicinos normoje MN 167:2019 „Skubiosios medicinos pagalbos paramedikas“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-1077 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 167:2019 „Skubiosios medicinos pagalbos paramedikas“ patvirtinimo“ nurodytas kompetencijas.

<...>