

Išrašas

PATVIRTINTA

VšĮ Marijampolės greitosios medicinos
pagalbos stoties direktoriaus

2014 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. V-107

PAGALBINIO DARBUOTOJO PAREIGINIAI NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

<...>.

2. Pagalbiniu darbuotoju gali dirbti asmuo, ne jaunesnis kaip 18 metų.

<...>

II. PAREIGOS

6. Pagalbinis darbuotojas privalo:

6.1. laiku atvykti į darbą ir išvykti iš darbo pagal patvirtintą darbo grafiką;

6.2. darbo pradžioje ir pabaigoje patikrinti ar tvarkingas darbo inventorių;

6.3. reguliariai pagal įstaigoje patvirtintą patalpų valymo ir dezinfekcijos planą palaikyti pavyzdinę tvarką ir švarą bei kruopščiai valyti patalpas ir jose esantį inventorių;

6.4. valyti patalpas, WC patalpas skirtingais valymo įrankiais (šepėčiais, šluostėmis);

6.5. valyti dulkes nuo baldų, palangių ir kito inventoriaus;

6.6. valyti dulkes nuo šviestuvų, stalinių elektros lempų ir kitų elektros įrenginių tik išjungus juos iš elektros tinklo;

6.7. surinktas atliekas išnešti į konteinerius;

6.8. valyti patalpų langus, užtikrinti, kad jie visada būtų švarūs;

6.9. nuvalyti lauko laiptus ir palaikyti teritorijos tvarką;

6.10. vykdant darbo pareigas, naudotis asmens apsaugos priemonėmis;

6.11. darbo metu padėti medicinos personalui valyti ir dezinfekuoti GMP automobilio saloną;

6.12. valymui ir dezinfekcijai naudoti įstaigoje patvirtintas priemones, laikytis saugaus naudojimo tvarkos. Draudžiama naudoti savavališkai atsineštas iš namų valymo priemones;

6.13. dirbant su dezinfekcinėmis medžiagomis būtinai naudoti darbo saugos priemones;

6.14. nerūkyti ir nenaudoti svaigalų įstaigos teritorijoje, darbo vietoje;

6.15. negalėdamas atvykti į darbą dėl ligos ar kitų priežasčių, privalo pranešti tiesioginiam vadovui;

6.16. apie įvykusį nelaimingą atsitikimą pakeliui į darbą ir iš darbo bei darbo metu, nedelsiant pranešti tiesioginiam vadovui ar kitam administracijos darbuotojui pats ar per kitą asmenį.

6.17. apie darbo organizacinius nesklandumus, nedelsiant informuoti tiesioginį vadovą;

6.18. pastebėjus baldų, sienų, durų, santechninių ar kitų įrengimų gedimus, nedelsiant informuoti ūkvedį;

6.19. dirbti dorai ir sąžiningai, laikytis darbo drausmės, laiku ir tiksliai vykdyti teisėtus direktoriaus ir administracijos įsakymus, užduotis bei pavedimus, susijusius su darbine veikla, vykdyti darbų saugos taisyklių reikalavimus.

6.20. nustatyta tvarka profilaktiškai pasitikrinti sveikatą.

<...>